

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Совет народных депутатов муниципального образования Пенкинское
Камешковского района Владимирской области

РЕШЕНИЕ

от 19.05.2011

№ 9

О принятии проекта Устава муниципального образования Пенкинское

В целях приведения Устава муниципального образования Пенкинское в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов муниципального образования Пенкинское Камешковского района р е ш и л:

1. Принять проект Устава муниципального образования Пенкинское (приложение 1).
2. Определить порядок учета предложений по проекту Устава и участия граждан в его обсуждении (приложению 2).
3. Предложить главе муниципального образования Пенкинское обеспечить в установленном порядке организацию и проведение публичных слушаний по проекту Устава.

Глава муниципального образования Пенкинское

В.В.Исаев

ПРОЕКТ

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕНКИНСКОЕ

Действуя на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом (Основным Законом) Владимирской области и законами Владимирской области, исходя из исторических и культурных традиций, Совет народных депутатов муниципального образования Пенкинское Камешковского района принял настоящий Устав.

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и правовой статус муниципального образования

Муниципальное образование, вопросы местного самоуправления которого регулирует настоящий Устав, имеет официальное наименование: муниципальное образование Пенкинское Камешковского района Владимирской области.

Муниципальное образование Пенкинское Камешковского района Владимирской области имеет статус сельского поселения в соответствии с Законом Владимирской области от 11 мая 2005 года № 51-ОЗ «О наделении Камешковского района и вновь образованных муниципальных образований, входящих в его состав, соответствующим статусом муниципальных образований и установлении их границ».

Для сокращения наименования муниципального образования может применяться аббревиатура «МО Пенкинское» или словосочетание «сельское поселение».

Статья 2. Устав муниципального образования Пенкинское Камешковского района

1. Устав муниципального образования Пенкинское (далее – муниципальное образование), принят в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом (Основным Законом) Владимирской области, законами Владимирской области.

2. Устав определяет:

2.1. Перечень вопросов местного значения.

2.2. Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения.

2.3. Структуру и порядок формирования органов местного самоуправления поселения, должностных лиц местного самоуправления муниципального образования.

2.4. Наименования, полномочия выборных и иных органов местного самоуправления муниципального образования, должностных лиц местного самоуправления муниципального образования.

2.5. Виды, порядок принятия (издания) официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов.

2.6. Срок полномочий представительного органа муниципального образования, депутатов, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных

должностных лиц местного самоуправления, а также основания и порядок прекращения полномочий указанных органов и лиц.

2.7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов, в том числе основания и порядок отзыва населением выборных должностных лиц местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления.

2.8. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а так же порядок контроля за его исполнением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Пенкинское.

2.10. Иные вопросы организации местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

3. Устав имеет прямое действие и высшую юридическую силу по отношению к другим нормативным правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования.

Иные нормативные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу. В случае противоречий нормативных правовых актов Уставу применяется Устав.

4. Положения настоящего Устава обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования предприятиями, учреждениями, организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, а так же органами местного самоуправления и населением муниципального образования.

Статья 3. Принятие Устава муниципального образования, решений о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального образования

1. Инициатива по внесению на рассмотрение Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское проекта нового Устава, а также муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав может исходить от населения, депутатов Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское (далее – Совета), главы муниципального образования Пенкинское (далее – главы муниципального образования), органов территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан в порядке, установленном настоящим Уставом.

2. Проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного представительным органом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. По проекту Устава и муниципальных правовых актов о внесении изменений и (или) дополнений в Устав проводятся публичные слушания, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

4. Устав, муниципальные правовые акты о внесении в Устав изменений и (или) дополнений подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном федеральным законом.

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

Статья 4. Границы муниципального образования и порядок их изменения

1. Территория муниципального образования определена границами, существующими на момент принятия настоящего Устава. Неотъемлемой частью настоящего Устава и официальным документом, фиксирующим границы района, является карта (план), разработанная в соответствии с требованиями градостроительного и земельного законодательства, и описание границ муниципального образования.

2. Изменение границ муниципального образования осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 5. Преобразование муниципального образования

1. Под преобразованием муниципального образования следует понимать его разделение на несколько муниципальных образований или объединение с другими муниципальными образованиями.

2. Инициатива преобразования муниципального образования может исходить от:

2.1. Населения в порядке, предусмотренном федеральным законом и законом Владимирской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

2.2. Федеральных и областных органов государственной власти.

2.3. Органов местного самоуправления муниципального образования.

3. Объединение муниципального образования с другим муниципальным образованием, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами каждого из объединяемых муниципальных образований.

4. Разделение поселения, влекущее образование двух и более поселений, осуществляется с согласия населения каждого из образуемых поселений, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, либо на сходах граждан.

Статья 6. Территория муниципального образования и её состав

1. Территорию муниципального образования составляют земли населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования и другие земли в границах муниципального образования согласно данным государственного земельного кадастра, независимо от форм собственности и целевого назначения.

2. Территорию муниципального образования образуют территории следующих населенных пунктов: деревни Андрейцево, Бородино, Гаврильцево, Дворики, Краснораменье, Леонтьево, Лубенкино, Марьинка, Неверково, Пенкино, Пирогово, Пожарницы, Сынково, Симоново, Санаторий им.Ленина, села Воскресенское, Гатиха.

3. Административным центром муниципального образования является деревня Пенкино.

4. Территория муниципального образования Пенкинское входит в границы территории муниципального образования Камешковский район, имеющего статус муниципального района.

Статья 7. Население муниципального образования

Население муниципального образования составляют постоянно или преимущественно проживающие на его территории района граждане Российской Федерации и граждане иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

Статья 8. Символика муниципального образования и порядок ее официального использования

1. Муниципальное образование Пенкинское вправе иметь собственную символику.
2. Официальные символы муниципального образования и порядок их использования устанавливается решением Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское Камешковского района.

ГЛАВА II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Статья 9. Местное самоуправление муниципального образования

Местное самоуправление в муниципальном образовании – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, **а в случаях, установленных федеральными законами**, - законами Владимирской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 10. Муниципальные правовые акты муниципального образования

1. Население муниципального образования непосредственно, а также органы и должностные лица местного самоуправления муниципального образования принимают муниципальные правовые акты по вопросам местного значения, входящим в компетенцию муниципального образования, в соответствии со своими полномочиями.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Владимирской области, принимаются муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами, законами Владимирской области.

3. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета народных депутатов муниципального образования, главой муниципального образования, иными выборными органами местного самоуправления, прокуратурой Камешковского района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, предусмотренными Уставом.

4. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:

4.1. Устав, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан).

4.2. Правовые акты представительного органа муниципального образования.

4.3. Постановления и распоряжения главы муниципального образования.

4.4. Постановления и распоряжения председателя представительного органа муниципального образования.

4.5. Правовые акты иных органов и должностных лиц муниципального образования, предусмотренных настоящим Уставом, по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

5. Устав муниципального образования и решения, принятые на референдуме муниципального образования, являются актами высшей юридической силы. Никакие иные муниципальные правовые акты муниципального образования не должны противоречить им. Муниципальные правовые акты муниципального образования обязательны для исполнения на всей территории муниципального образования.

6. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами и должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Владимирской области, - соответственно уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации либо уполномоченным органом государственной власти Владимирской области.

7. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов, а также порядок рассмотрения и принятия муниципальных правовых актов устанавливаются нормативным правовым актом (регламентом) органа или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 11. Правовые акты представительного органа муниципального образования

1. Представительный орган по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также решения по вопросам организации деятельности представительного органа.

2. Решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования Пенкинское, если иное не установлено законом.

Решения по вопросам принятия Устава муниципального образования, внесения в него изменений и дополнений, а также самороспуска представительного органа считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов представительного органа.

3. Проекты решений представительного органа, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального образования, могут быть внесены на рассмотрение представительного

органа только по инициативе или при наличии заключения главы муниципального образования .

4. Нормативные правовые акты, принятые представительным органом, направляются главе муниципального образования для подписания, опубликования и обнародования в течение 10 дней.

5. Глава муниципального образования имеет право отклонить нормативные правовые акты, принятые представительным органом.

В этом случае указанное решение в течение 10 дней возвращается в представительный орган с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается представительным органом на ближайшем заседании.

Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

Статья 12. Правовые акты главы муниципального образования, иных органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования

1. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения по вопросам организации работы местной администрации.

2. Руководители органов и структурных подразделений администрации муниципального образования, иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом и положениями о данных органах и структурных подразделениях.

Статья 13. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их опубликования (обнародования).

2. Официальным опубликованием правовых актов считается первая публикация их полного текста в средстве массовой информации, определенном Советом и главой муниципального образования.

3. Решения представительного органа вступают в силу со дня их подписания, если иное не определено самим актом, настоящим Уставом или законом.

Решения представительного органа о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4. Правовые акты главы муниципального образования, иных органов и должностных лиц вступают в силу с момента их подписания, если иное не установлено самими правовыми актами, а в случаях обязательного официального опубликования (обнародования) – после такового.

Статья 14. Вопросы местного значения муниципального образования

1. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1.1 формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;

1.2. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;

1.3. владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

1.4. организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

1.5. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.6. обеспечение малоимущих граждан, проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

1.7. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

1.8. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах поселения;

1.9. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

1.10. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

1.11 создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

1.12. организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

1.13. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

1.14. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

1.15. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

1.16. обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

1.17. создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

1.18. формирование архивных фондов муниципального образования;

1.19. организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

1.20. организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов муниципального образования;

1.21. утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции,

капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель муниципального образования;

1.22. присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

1.23. организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

1.24. организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

1.25. создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

1.26. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

1.27. создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования.

1.28. содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

1.29. организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;

1.30. осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

1.31. осуществление муниципального лесного контроля и надзора;

1.32. создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

1.33. Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2. Иные вопросы местного значения устанавливаются федеральным законом и подлежат включению в настоящий Устав.

Статья 14.1 Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения

1. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право на:

1.1. создание музеев поселения;

1.2. совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в муниципальном образовании нотариуса;

1.3. участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

1.4. осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находящихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

1.5. создание условий для осуществления деятельности связанной с реализации прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

1.6. оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

1.7. участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

- 1.8. создание условий для развития туризма;
- 1.9. создание муниципальной пожарной охраны.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Владимирской области, за счёт доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 15. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают следующими полномочиями:

1.1. Принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов.

1.2. Установление официальных символов муниципального образования.

1.3. Создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа.

1.4. Установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.5. Регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.

Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления муниципального образования и органами местного самоуправления Камешковского района.

1.6. Полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 N 191-ФЗ "О теплоснабжении".

1.7. Организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

1.8. Принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.9. Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии

муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

1.10. Осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами.

1.11. Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципального образования, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений.

1.12. Утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

1.13. Иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 1.8–1.10, 1.17 и 1.20 части первой статьи 14 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального образования в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Статья 16. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования, установленные федеральными законами и законами Владимирской области, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения муниципального образования, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления муниципального образования.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Владимирской области, отдельными государственными полномочиями Владимирской области - законами Владимирской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования возлагаются на администрацию муниципального образования.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

4. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Владимирской области в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Представительный орган муниципального образования имеет право устанавливать случаи и порядок дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования для осуществления, переданных органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий. Такое решение должно предусматривать допустимый предел использования указанных средств и ресурсов.

6. Органы местного самоуправления муниципального образования и должностные лица органов местного самоуправления обязаны в соответствии с требованиями ст. 19 Федерального Закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» представлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

ГЛАВА III. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 17. Право жителей муниципального образования на осуществление местного самоуправления

1. Жители муниципального образования имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Жители муниципального образования имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления, участвовать в местных референдумах в соответствии с гарантиями их избирательных прав и права на участие в референдуме, установленными федеральными законами и законами Владимирской области.

Основанием для регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории муниципального образования является факт нахождения места жительства (в отношении вынужденных переселенцев - факт временного пребывания) избирателей, участников референдума на соответствующей территории. Указанный факт устанавливается на основании сведений, представляемых органами, осуществляющими регистрацию граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

3. Жители муниципального образования имеют равный доступ к муниципальной службе. Замещение муниципальных должностей муниципальной службы осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области.

4. Жители муниципального образования имеют право на обращение в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления муниципального образования.

В каждом органе местного самоуправления муниципального образования организуется прием жителей по вопросам, отнесенным к компетенции этих органов, своевременное рассмотрение и разрешение всех поступающих обращений граждан.

5. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также возможность получения гражданами другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, если иное не предусмотрено законом.

Органы местного самоуправления муниципального образования через средства массовой информации регулярно информируют население о наиболее важных вопросах развития муниципального образования.

6. Граждане имеют право обжаловать в суде правовые акты, действия (бездействие) органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, если они противоречат законодательству, нарушают права, свободы и законные интересы граждан.

Статья 18. Формы непосредственного осуществления местного самоуправления населением и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. Население муниципального образования непосредственно осуществляет местное самоуправление посредством:

1.1. Референдума муниципального образования.

1.2. Муниципальных выборов.

1.3. Голосования по отзыву депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления.

1.4. Голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования .

2. Население муниципального образования участвует в осуществлении местного самоуправления посредством:

2.1. Правотворческой инициативы граждан.

2.2. Территориального общественного самоуправления.

2.3. Публичных слушаний.

2.4. Собраний, конференций, опросов граждан.

2.5. Обращений граждан в органы местного самоуправления в иных формах в соответствии с законодательством.

2.6. Иных форм непосредственного осуществления местного самоуправления.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний, назначения и проведения опросов, собраний, конференций (собраний делегатов) граждан определяется решениями представительного органа муниципального образования в соответствии с законодательством.

Статья 19. Референдум муниципального образования

1. Референдум муниципального образования проводится в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения. Референдум муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования. В референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах муниципального образования . Граждане участвуют в референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении референдума муниципального образования принимается представительным органом муниципального образования в течение 30 дней со дня поступления документов, на основании которых назначается местный референдум. Такую инициативу могут выдвинуть:

2.1. Граждане, имеющие право на участие в референдуме муниципального образования.

2.2. Избирательные объединения, иные общественными объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

2.3. Представительный орган муниципального образования и глава муниципального образования совместно посредством принятия совместного решения.

3. Условием назначения референдума муниципального образования по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2.2 части 2 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Владимирской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом.

4. Принятое на референдуме муниципального образования решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Если для реализации решения, принятого на референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) закона, иного нормативного правового акта, федеральный орган государственной власти, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в чью компетенцию входит данный вопрос, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия данного закона, нормативного правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на референдуме, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

5. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

6. Итоги голосования и принятое на референдуме решение подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы на территории муниципального образования проводятся в целях избрания депутатов представительного органа муниципального образования и главы муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

При проведении муниципальных выборов применяется избирательная система относительного большинства, при которой избранным по одномандатному избирательному округу, образуемому на основе средней нормы представительства избирателей, признается зарегистрированный кандидат, набравший большее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, по отношению к каждому другому кандидату (мажоритарная избирательная система относительного большинства).

2. Назначение, подготовка, проведение и подведение итогов муниципальных выборов осуществляется в порядке определенном Федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом.

Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов на территории муниципального образования, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

4. Итоги выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Голосование по отзыву депутата, главы муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата, главы муниципального образования могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), нарушающие законодательство Российской Федерации и законы Владимирской области, нормативные правовые акты органов государственной власти, принятые в пределах их компетенции, а также настоящий Устав и иные нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования, принятые в пределах их компетенции, - в случае их подтверждения в судебном порядке. Отзыв по иным основаниям не допускается.

3. Под нарушением законодательства Российской Федерации, Владимирской области, настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции, являющимся основанием для отзыва, понимается однократное грубое нарушение либо систематическое нарушение депутатом, главой муниципального образования требований этих актов. Факты нарушения требований этих актов должны быть подтверждены в судебном порядке.

4. Для реализации инициативы об отзыве избиратели соответствующего избирательного округа образуют инициативную группу в количестве:

4.1. Для отзыва главы муниципального образования не менее 50 человек.

4.2. Для отзыва депутата представительного органа не менее 10 человек.

О собрании инициативной группы должно быть уведомлено лицо, в отношении которого возбуждается инициатива отзыва, не позднее, чем за 2 дня до дня проведения собрания.

5. Заявление инициативной группы граждан о возбуждении вопроса об отзыве главы муниципального образования должно быть рассмотрено избирательной комиссией муниципального образования, об отзыве депутата представительного органа - соответствующей окружной избирательной комиссией - в течение 15 дней со дня получения заявления.

6. О получении заявления соответствующая избирательная комиссия незамедлительно информирует главу муниципального образования, депутата и по их требованию представляет данным лицам копии заявления и приложенных к нему документов. Глава муниципального образования, депутат представительного органа имеет возможность дать избирателям объяснения, по поводу обстоятельств, выдвигаемых в свою защиту в письменном виде.

7. Соответствующая избирательная комиссия принимает решение о регистрации инициативной группы и разрешении ей сбора подписей избирателей в поддержку проведения голосования по отзыву выборного лица либо отказывает в регистрации данной группы. Решение избирательной комиссии должно быть мотивированным.

8. Сбор подписей избирателей в поддержку проведения голосования по отзыву выборного лица организует инициативная группа по отзыву. Сбор подписей избирателей начинается со дня, следующего за днем выдачи избирательной комиссией регистрационного

свидетельства инициативной группе и заканчивается по истечении 30 дней с начала сбора подписей.

9. Для назначения голосования по отзыву должно быть собрано не менее 10 процентов подписей избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования (для отзыва главы муниципального образования) или соответствующего избирательного округа (для отзыва депутата), но не менее числа подписей, чем требуется при выдвижении соответствующего выборного лица.

10. Если будет установлено, что собрано необходимое число достоверных подписей, соответствующая избирательная комиссия направляет все материалы со своим заключением в представительный орган муниципального образования. Если в установленный срок не было собрано необходимое число достоверных подписей, повторная инициатива отзыва данного выборного лица не может рассматриваться в течение одного года.

11. Отзыв по указанному основанию не освобождает выборных должностных лиц от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области.

12. Депутат, глава муниципального образования, считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе, муниципального образования.

13. Итоги голосования по отзыву и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования.

2. Изменение границ муниципального образования, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других муниципальных образований, осуществляется с согласия населения данных поселений и (или) населенных пунктов, выраженного путем голосования, либо на сходах граждан с учетом мнения представительного органа муниципального образования и представительных органов соответствующих муниципальных образований.

3. Изменение границ муниципального образования, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других муниципальных образований, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительным органом муниципального образования.

4. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или его части, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменения проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или его части.

5. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования назначается представительным органом и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области для проведения местного референдума. При этом положения федерального закона, закона Владимирской области, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

6. Итоги голосования и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

Статья 23. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право инициативной группы граждан вносить в органы местного самоуправления муниципального образования проекты правовых актов по вопросам местного значения, отнесенным к компетенции муниципального образования.

2. С правотворческой инициативой может выступить группа граждан муниципального образования, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением представительного органа. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом представительного органа в количестве не более трёх процентов от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления муниципального образования или должностным лицом местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. Процедура рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, определяется регламентом представительного органа, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 24. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются представительным органом муниципального образования по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в муниципальном образовании непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования. Порядок регистрации

устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального образования определяются решением представительного органа.

Статья 25. Публичные слушания

1. Представительным органом муниципального образования, главой муниципального образования для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению, представительному органу муниципального образования или главе муниципального образования.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний.

Статья 26. Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования, назначается соответственно представительным органом муниципального образования или главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается представительным органом муниципального образования в порядке, установленном уставом муниципального образования.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. В случаях, предусмотренных уставом муниципального образования и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

8. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется уставом муниципального образования и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

9. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 27. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе могут принимать участие жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

2.1. Представительного органа или главы муниципального образования по вопросам местного значения.

2.2. Органов государственной власти Владимирской области для учета мнения граждан об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Решение о назначении опроса граждан принимается представительным органом муниципального образования.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

Статья 28. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования

1. Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления муниципального образования.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица муниципального образования несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 29. Органы местного самоуправления муниципального образования, их статус, срок полномочий

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования составляют:

1.1. Представительный орган муниципального образования.

- 1.2. Глава муниципального образования.
- 1.3. Администрация муниципального образования.
2. Органы местного самоуправления муниципального образования, перечисленные в п.п. 1.1., 1.3. части 1 настоящей статьи являются юридическими лицами.
3. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчётность, подконтрольность органов местного самоуправления муниципального образования, а так же иные вопросы их организации и деятельности определяются настоящим Уставом.
4. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется исключительно за счёт средств бюджета муниципального образования и отражается отдельной строкой в бюджете муниципального образования по каждому конкретному органу.

Статья 30. Представительный орган муниципального образования – Совет.

1. Официальным наименованием представительного органа является: Совет народных депутатов муниципального образования Пенкинское Камешковского района (далее по тексту Совет).
2. Совет состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах сроком на 4 года.
3. Совет является коллегиальным органом и подотчётен лишь населению муниципального образования.
4. Совет является правомочным, если в его состав избрано или в нём осталось не менее двух третей от установленной численности депутатов.
5. В случае если по законным основаниям число депутатов в Совете будет менее двух третей его установленной численности, то председатель Совета обращается в избирательную комиссию муниципального образования с просьбой о проведении дополнительных выборов депутатов Совета по свободным округам на оставшийся срок полномочий Совета.
6. Порядок деятельности Совета, образование постоянных и иных комиссий, порядок их деятельности, рассмотрения и принятия нормативных правовых актов, голосования и другие вопросы организации работы Совета, если это не установлено настоящим Уставом, определяются принимаемым Советом регламентом.
7. Совет имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, имеет печать, штамп, бланки с соответствующей символикой.
8. Совет народных депутатов муниципального образования Пенкинское Камешковского района располагается по адресу: 601322, Владимирская область, Камешковский район деревня Пенкино улица Набережная дом 6.
9. Основной печатью Совета является круглая печать с надписью по окружности «Совет народных депутатов муниципального образования Пенкинское Камешковского района Владимирской области». В центре печати изображается символика муниципального образования Пенкинское, или (по согласованию с органами местного самоуправления муниципального образования Камешковский район) герб Камешковского района. В случае отсутствия собственной символики и невозможности использование герба Камешковского района в центре печати помещается словосочетание «МО Пенкинское».
- 9.1. Оттиск основной печати проставляется на:
 - 9.1.1. Решениях, принятых Советом.
 - 9.1.2. Договорах, соглашениях с участием Совета.
 - 9.1.3. Иных документах Совета в случаях, предусмотренных нормативными актами.
- 9.2. На других документах проставляется оттиск вспомогательной печати Совета, имеющей круглую форму с официальным наименованием Совета по окружности и надписью в центре печати «Для документов».
10. Для обеспечения своей деятельности Совет может сформировать аппарат Совета.

Структура аппарата, штаты, формы и размеры оплаты труда и другие вопросы деятельности аппарата решаются Советом, президиумом Совета или председателем Совета в соответствии с их компетенцией, положением об аппарате (структурном подразделении аппарата) Совета, другими нормативными актами.

Статья 31. Компетенция Совета.

1. В исключительной компетенции Совета находятся:
 - 1.1. Принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений.
 - 1.2. Утверждение бюджета муниципального образования и отчёта о его исполнении.
 - 1.3. Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
 - 1.4. Принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчётов об их исполнении.
 - 1.5. Определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.
 - 1.6. Определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений.
 - 1.7. Определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества.
 - 1.8. Определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления.
 - 1.9. Контроль за исполнением органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.
2. К полномочиям Совета относятся также:
 - 2.1. Принятие регламента Совета.
 - 2.2. Установление официальных символов муниципального образования и порядка их использования.
 - 2.3. Установление порядка организации и проведения публичных слушаний.
 - 2.4. Утверждение генерального плана муниципального образования.
 - 2.5. Установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан муниципального образования и минимальной численности инициативной группы.
 - 2.6. Установление порядка назначения и проведения собрания граждан, полномочия собрания граждан, а также случаев, когда полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).
 - 2.7. Установление порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов). Порядок избрания делегатов определяется решениями Совета, уставом территориального общественного самоуправления.
 - 2.8. Установление порядка назначения и проведения опроса граждан.
 - 2.9. Установление порядка участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования, проектов решений о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования.
 - 2.10. Присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в муниципальном образовании.
3. Другие полномочия Совета определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом (Основным Законом) Владимирской области, законами Владимирской области, настоящим Уставом.
4. Совет народных депутатов заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

Статья 32. Председатель и заместитель председателя Совета

1. Организацию деятельности Совета осуществляет глава муниципального образования Пенкинское, исполняющий полномочия председателя Совета.

2. Председатель Совета:

2.1. Осуществляет руководство по подготовке заседаний Совета и вопросов, вносимых на его рассмотрение.

2.2. Созывает заседания Совета, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня.

2.3. Ведет заседания Совета.

2.4. Подписывает правовые акты, принимаемые Советом.

2.5. Осуществляет общее руководство работой аппарата Совета.

2.6. Представляет Совет в отношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, с населением, физическими и юридическими лицами.

2.7. Оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий.

2.8. Координирует деятельность постоянных комиссий Совета, дает им поручения.

2.9. Является распорядителем кредитов по расходам, предусмотренным в бюджете муниципального образования на деятельность Совета, открывает и закрывает расчетный и текущий счета Совета, является распорядителем по этим счетам.

2.10. В соответствии с законодательством о труде и муниципальной службе пользуется правом найма и увольнения работников аппарата Совета, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата, решает вопросы об их поощрении; устанавливает в соответствии с действующим законодательством, трудовым договором и сметой формы и размеры оплаты труда работникам аппарата Совета.

2.11. Издаёт распоряжения по вопросам организации деятельности Совета и его аппарата.

2.12. Принимает участие с правом совещательного голоса в заседаниях администрации муниципального образования, а также в проводимых администрацией района совещаниях и иных мероприятиях.

2.13. Запрашивает необходимую информацию и документы (копии документов) от органов местного самоуправления и их должностных лиц.

2.14. Принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета.

2.15. Подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета.

2.16. Организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб.

2.17. Решает иные вопросы, которые могут быть поручены ему в соответствии с полномочиями Совета или настоящим Уставом.

3. В случае отсутствия председателя Совета или невозможности исполнения им своих обязанностей, полномочия председателя исполняет его заместитель, а при отсутствии заместителя или невозможности исполнения им таких обязанностей – один из депутатов Совета.

Исполнение обязанностей (полномочий) председателя Совета возлагается на соответствующее лицо решением Совета или его президиума.

4. Заместитель председателя избирается из числа депутатов по предложению председателя Совета тайным голосованием и считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов.

5. Заместитель председателя Совета выполняет поручения председателя.

6. Исполнение обязанностей председателя Совета возлагается на соответствующее лицо решением Совета или его президиумом.

7. Председатель Совета, заместитель председателя Совета может быть освобожден от своих обязанностей досрочно в следующем порядке:

7.1. По решению Совета путем тайного голосования.

7.2. При прекращении полномочий депутата в случаях, установленных федеральным законом.

Статья 33. Президиум Совета

1. Для рассмотрения вопросов между заседаниями Совета решением Совета формируется его президиум.

2. В состав президиума Совета включаются председатель Совета и его заместитель, председатели постоянных комиссий Совета.

3. Работа президиума Совета регулируется положением, утверждённым Советом.

4. Президиум Совета может рассматривать вопросы, требующие оперативного разрешения, не входящие в перечень исключительной компетенции Совета (часть 1 статьи 31 Устава) и принимать по ним решения.

5. К вопросам, которые могут быть рассмотрены президиумом Совета с принятием решения, относятся:

5.1. Вопросы организации деятельности Совета, аппарата Совета, если они не отнесены иными правовыми актами к компетенции Совета.

5.2. Награждение Почётной грамотой муниципального образования Пенкинское.

5.3. Другие вопросы, указанные в положении о президиуме Совета.

6. Иные вопросы, входящие в компетенцию Совета, могут быть рассмотрены президиумом предварительно с принятием рекомендательного решения.

Статья 34. Комиссии Совета

1. Совет избирает из числа депутатов на срок полномочий Совета постоянные комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к компетенции Совета, а так же для содействия в реализации его решений, осуществления, в пределах компетенции Совета, контроля деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и их должностных лиц, муниципальных предприятий, учреждений, организаций.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования и их должностные лица, предприятия, учреждения, организации и общественные объединения обязаны по запросу постоянных комиссий в пределах компетенции Совета безотлагательно предоставлять им необходимые документы.

3. Структура, порядок формирования, полномочия, порядок организации работы комиссий определяются положением о комиссии, регламентом Совета.

Статья 35. Статус депутата Совета

1. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Срок полномочий депутата составляет четыре года.

3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва.

4. Депутат осуществляет свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

5. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат не вправе:

5.1 заниматься предпринимательской деятельностью;

5.2. состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

5.3. заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5.4. входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5.5. участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

6. Депутат не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях:

7.1. смерти.

7.2. отставки по собственному желанию.

7.3. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным.

7.4. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим.

7.5. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда.

7.6. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства.

7.7. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

7.8. отзыва избирателями.

7.9. досрочного прекращения полномочий Совета.

7.10. призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

7.11. в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

7. Гарантии прав депутата при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

8. Депутат не может быть привлечён к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечению срока его полномочий.

Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или другие иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральными законами.

Статья 36. Формы работы Совета

Свои полномочия Совет осуществляет на заседаниях, а также ведёт свою деятельность через постоянные и временные комиссии, обращения и запросы депутатов, иную индивидуальную и совместную депутатскую деятельность, депутатские слушания.

Статья 37. Заседания Совета

1. Заседание Совета является правомочным, если на нём присутствуют не менее 7 депутатов.

2. Если на заседание Совета прибыло или осталось менее указанного в части 1 настоящей статьи числа депутатов, то заседание переносится на другое время.

3. Председатель Совета сообщает депутатам о времени и месте проведения перенесённого из-за отсутствия кворума заседания Совета.

4. Заседания Совета являются открытыми. Закрытые заседания Совета проводятся по его решению.

В случае если заседания Совета перенесены два раза подряд, глава муниципального образования издаёт постановление о принятии решений по повестке дня перенесённых заседаний Совета путём проведения опроса депутатов. В этом случае повестка дня заседания Совета изменению не подлежит.

5. В соответствии с регламентом Совета отдельные решения могут быть приняты путём проведения опроса депутатов. Опрос депутатов с целью оперативного принятия решения проводится лично председателем Совета или лицом, исполняющим его обязанности, в установленном регламентом порядке.

Статья 38. Порядок созыва заседания Совета

1. Первое заседание вновь избранного Совета созывается председателем избирательной комиссии муниципального образования не позднее трёх недель после признания выборов состоявшимися.

2. Созвав и открыв заседание Совета, председатель избирательной комиссии муниципального образования передаёт ведение заседания старейшему депутату до избрания председателя Совета.

3. Последующие заседания Совета созываются и ведутся председателем Совета, как правило, не реже одного раза в месяц.

4. Внеочередное заседание Совета созывается по инициативе не менее одной трети от установленного числа депутатов, председателя Совета, а так же главы муниципального образования.

Статья 39. Формирование повестки дня заседания Совета

1. Проект повестки дня заседания Совета формируется председателем Совета по предложениям депутатов, комиссий Совета, депутатских групп, главы муниципального образования и утверждается на заседании Совета.

2. Вопросы, вносимые главой муниципального образования, подлежат обязательному включению в повестку заседания Совета.

3. Вопросы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из бюджета муниципального образования, вносятся на рассмотрение Совета только по инициативе главы муниципального образования или при

наличии его заключения по этим вопросам. Указанное заключение направляется в Совет в письменном виде.

Статья 40. Самороспуск Совета

1. Полномочия Совета могут быть прекращены досрочно в случае принятия им решения о самороспуске. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Совета.

2. Инициатива о самороспуске может исходить от:

2.1. Депутатов Совета.

2.2. Главы муниципального образования.

Статья 41. Досрочное прекращение полномочий Совета

1. Полномочия Совета могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьёй 73 Федерального Закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Полномочия Совета также прекращаются:

2.1. В случае принятия Советом решения о самороспуске не менее чем двумя третями голосов от числа депутатов Совета, установленного настоящим Уставом.

2.2. В случае вступления в силу решения Владимирского областного суда о неправомерности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий.

2.3. В случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования

2.4. В случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.

2.5. В случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2.6. В случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого на референдуме.

3. Досрочное прекращение полномочий Совета влечёт досрочное прекращение полномочий его депутатов.

Статья 42. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования Пенкинское Камешковское района является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального образования.

2. Глава муниципального образования избирается на муниципальных выборах сроком на 4 года.

3. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

Днем вступления в должность считается день официального объявления (опубликования в районной газете «Знамя») избирательной комиссией результатов выборов главы муниципального образования. Вновь избранный глава муниципального образования о своем вступлении в должность издает распоряжение.

4. Глава муниципального образования возглавляет администрацию муниципального образования .

5. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета, издаёт постановления по вопросам местного значения муниципального образования и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Владимирской области, а так же распоряжения по вопросам организации работы администрации муниципального образования.

6. Постановления и распоряжения главы муниципального образования, изданные в пределах его компетенции, обязательны к исполнению всеми предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами и населением муниципального образования .

7. Глава муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы. Выборное должностное лицо местного самоуправления не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Глава муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. Глава муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Глава муниципального образования в своей деятельности подконтролен и подотчётен населению муниципального образования и Совету.

10. В случае отсутствия главы муниципального образования или невозможности исполнения им должностных обязанностей, его полномочия в полном объёме осуществляет заместитель главы муниципального образования или иное лицо в соответствии с положением об администрации муниципального образования.

11. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях определенных статьей 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями):

- 1) смерти
- 2) отставки по собственному желанию
- 3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим
- 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда
- 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного государства, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.
- 9) Отзыва избирателями
- 10) Установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования.
- 11) Досрочно прекращения полномочий представительного органа муниципального образования, если глава муниципального образования был избран из состава данного органа
- 12) Преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4-7 статьи 13 Федерального закона 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования
- 13) Утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом
- 14) Увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

При наступлении любого из указанных случаев полномочия главы муниципального образования временно исполняет должностное лицо местного самоуправления, назначаемое решением Совета.

Статья 43. Полномочия главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования обладает следующими полномочиями:

1.1. Представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, без доверенности действует от имени муниципального образования.

1.2. Издаёт и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые в пределах своих полномочий.

1.3. Подписывает и публикует (обнародует) решения Совета в установленном порядке.

1.4. Отклоняет принятое Советом решение в порядке, установленном ч. 5 ст. 11 настоящего Устава.

1.5. Вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета.

1.6. Организует выполнение нормативных правовых актов Совета в рамках своих полномочий.

1.7. Обладает правом внесения в Совет проектов решений.

1.8. Представляет на утверждение Совета проект положения о бюджетном процессе муниципального образования, проекты бюджета муниципального образования, изменений и дополнений в него, отчёт об его исполнении.

1.9. Представляет на рассмотрение Совета проекты решений о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета.

1.10. Формирует администрацию муниципального образования в соответствии с утверждённой Советом структурой и руководит её деятельностью в соответствии с настоящим Уставом и положением об администрации.

1.11. Назначает на должность и освобождает от должности заместителя главы муниципального образования .

1.12. Назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений, органов администрации, муниципальных служащих этих подразделений и органов, а также руководителей муниципальных предприятий и учреждений.

1.13. Применяет виды поощрений и дисциплинарных взысканий к назначенным им должностным лицам.

1.14. Представляет на утверждение Совета планы и программы социально - экономического развития, а также программы по отдельным отраслям деятельности администрации, отчеты об их исполнении

1.15. Рассматривает отчеты и доклады руководителей структурных подразделений и органов администрации муниципального образования, муниципальных служащих и других работников администрации.

1.16. Организует проверку деятельности структурных подразделений и органов администрации муниципального образования, работников администрации, муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных администрации, в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области и настоящим Уставом.

1.17. Принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования в суде, арбитражном суде, а также соответствующих органах государственной власти и управления.

1.18. Организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение муниципального образования федеральными законами, законами Владимирской области.

1.19. В соответствии с федеральным и областным законодательством отменяет или приостанавливает действие приказов и распоряжений, принятых его заместителем и руководителями структурных подразделений и органов муниципального образования Пенкинское, в случае, если они противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Владимирской области, настоящему Уставу, а также решениям Совета.

1.20. Получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования, сведения, необходимые для анализа социально - экономического развития муниципального образования.

1.21. Координирует деятельность общественных организаций, создаваемых при главе муниципального образования .

1.22. Исполняет бюджет муниципального образования, распоряжается средствами муниципального образования в соответствии с утвержденным Советом бюджетом и бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.23. Вносит предложения об изменениях и дополнениях в Устав муниципального образования.

1.24. Возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в муниципальном образовании и ликвидации их последствий.

1.25. Осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения.

1.26. Принимает меры к сохранению, реконструкции и использованию памятников истории и культуры муниципального образования .

2. Глава муниципального образования исполняет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом, а также не отнесенные к компетенции других органов местного самоуправления муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 44. Заместители главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования вправе иметь до трех заместителей.

2. При замещении должностей заместителей главы муниципального образования заключению трудового договора (контракта) с ними может предшествовать конкурс, проводимый на условиях и в порядке, установленном решением Совета.

3. Условия прекращения полномочий заместителей главы муниципального образования оговариваются в трудовом договоре (контракте).

4. Заместители главы муниципального образования осуществляет функции в соответствии со своими обязанностями, установленными главой и выполняет его поручения.

Статья 45. Администрация муниципального образования

1. Администрация муниципального образования Пенкинское Камешковского района Владимирской области – орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции (далее – администрация), наделённая настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального образования и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области.

2. Структура администрации утверждается Советом по представлению главы муниципального образования .

3. Администрация муниципального образования формируется главой в соответствии со структурой администрации и является постоянно действующим органом местного самоуправления без установленного срока полномочий.

4. Администрацией муниципального образования руководит глава муниципального образования на принципах единоначалия.

5. Администрация муниципального образования организует свою работу в соответствии с положением об администрации, утверждённым решением Совета, а также в соответствии с настоящим Уставом.

6. Администрация располагается по адресу: 601322, Владимирская область Камешковский район деревня Пенкино улица Набережная дом 6.

7. Основной печатью администрации является круглая печать с надписью по окружности «Администрация муниципального образования Пенкинское Камешковского района Владимирская область». В центре печати изображается символика муниципального образования Пенкинское, или (по согласованию с органами местного самоуправления муниципального образования Камешковский район) герб Камешковского района. В случае отсутствия собственной символики и невозможности использования герба Камешковского района в центре печати помещается словосочетание «МО Пенкинское».

7.1. Оттиск основной печати проставляется на:

7.1.1. Постановлениях, распоряжениях главы муниципального образования.

7.1.2. Банковских, финансовых документах администрации.

7.1.3. Договорах, соглашениях администрации.

7.1.4. Иных документах администрации и её главы в случаях, предусмотренных нормативными актами.

7.2. На других документах проставляется оттиск вспомогательной печати администрации, имеющей круглую форму с официальным наименованием администрации по окружности и надписью в центре печати «Для документов».

8. Структурные подразделения администрации, органы администрации могут иметь круглые печати с надписью по окружности «Администрация муниципального образования Пенкинское Камешковского района Владимирской области».

9. Структурные подразделения и органы администрации, муниципальные служащие администрации организуют свою работу в соответствии с положениями или обязанностями, утверждёнными главой муниципального образования, за исключением случаев, когда требуется соответствующее решение Совета.

10. Руководитель финансового органа местной администрации назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

Статья 46. Полномочия администрации муниципального образования

1. К компетенции администрации относится:

1.1. исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;

1.2. содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

1.3. организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании.

1.4. создание музеев муниципального образования;

1.5. владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

1.6. организация в границах муниципального образования электро-, тепло -, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

1.7. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.8. обеспечение малоимущих граждан, проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

1.9. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

1.10. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

1.11. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

1.12. создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

1.13. организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек населения;

1.14. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

1.15. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)

местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования, создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

1.16. обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно – оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.17. создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;

1.18. оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями муниципального образования;

1.19. организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

1.20. организация благоустройства и озеленения территории муниципального образования, использования, охраны защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов муниципального образования;

1.21. утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель муниципального образования;

1.22. установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

1.23. организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

1.24. организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

1.25. создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

1.26. организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

1.27. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

1.28. создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования.

1.29. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения.

1.30. осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования

1.31. осуществление муниципального лесного контроля и надзора.

1.32. создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

Статья 47. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Избирательная комиссия муниципального образования формируется Советом сроком на 5 лет в количестве шести членов избирательной комиссии с правом решающего

голоса. Полномочия, состав и порядок организации деятельности избирательной комиссии муниципального образования определяются действующим законодательством и положением об избирательной комиссии, утверждённым Советом.

2. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

3. Избирательная комиссия муниципального образования возглавляется председателем комиссии, избираемым членами комиссии тайным голосованием сроком на срок полномочий сформированного состава комиссии.

4. Администрация муниципального образования обязана по запросу избирательной комиссии в установленном законом порядке предоставлять ей сведения о зарегистрированных на территории муниципального образования избирателях, участниках референдума.

Статья 48. Муниципальная служба

Муниципальная служба в органах местного самоуправления муниципального образования осуществляется в соответствии с требованиями и правилами, установленными Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, законами Владимирской области, регулирующими вопросы муниципальной службы, настоящим Уставом и принятыми на их основе нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

Статья 49. Денежное содержание муниципальных служащих

1. В денежное содержание муниципального служащего в органах местного самоуправления муниципального образования включаются:

1.1. Должностной оклад.

1.2. Иные ежемесячные и дополнительные выплаты, предусмотренные законом и трудовым договором.

2. Вопросы оплаты, размеры должностных окладов, надбавок к ним, премий и материальной помощи определяются руководителем соответствующего органа местного самоуправления в соответствии с законодательством, фондом оплаты труда, трудовым договором.

3. Финансирование расходов на денежное содержание и иные выплаты лицам, замещающим муниципальные должности и лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы, осуществляются за счёт средств бюджета муниципального образования.

Статья 50. Пенсионное обеспечение выборных должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих муниципального образования

1. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объёме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Владимирской области.

2. Пенсионное обеспечение выборных должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих муниципального образования осуществляется в соответствии с положением, утверждённым Советом.

ГЛАВА V. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 51. Экономическая основа местного самоуправления муниципального образования

Экономическую основу местного самоуправления муниципального образования составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета муниципального образования, а также имущественные права муниципального образования.

Статья 52. Муниципальное имущество муниципального образования

1. В собственности муниципального образования находится:
 - 1.1. Имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения муниципального образования, установленных статьёй 14 настоящего Устава.
 - 1.2. Имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона 131-ФЗ.
 - 1.3. Имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решением Совета .
 - 1.4. Имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.
2. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учёта муниципального имущества устанавливаются федеральными законами.
3. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, установленного Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указанное имущество подлежит реперофилитованию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 53. Владение, пользование, распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования, приватизация

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества полностью поступают в бюджет муниципального образования.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 54. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, находящимися в муниципальной собственности

1. Администрация муниципального образования вправе создавать муниципальные предприятия и учреждения, необходимые для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования.

2. Решения о создании, преобразовании и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимаются главой муниципального образования в соответствии с установленным порядком.

3. Учредителем муниципальных предприятий и организаций от имени муниципального образования выступает администрация муниципального образования. Глава муниципального образования своим актом определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчёты об их деятельности с участием руководителей всех органов местного самоуправления муниципального образования.

4. Совет вправе заслушивать отчёты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости.

Статья 55. Участие муниципального образования в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях

1. В целях более эффективного решения вопросов местного значения администрация муниципального образования может участвовать в создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций, в том числе межмуниципальных.

2. Решения об участии муниципального образования в создании хозяйственного общества или некоммерческой организации принимаются Советом по инициативе главы муниципального образования.

3. Порядок участия муниципального образования в создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций, в том числе межмуниципальных, определяется решением Совета.

4. Участником в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях от имени муниципального образования выступает администрация муниципального образования или уполномоченное ею лицо (предприятие, учреждение).

Статья 56. Муниципальные средства массовой информации

1. Совет и глава муниципального образования могут создавать средства массовой информации в целях информирования населения района по вопросам осуществления местного самоуправления.

2. Средства массовой информации создаются в виде муниципальных учреждений совместным актом Совета и главы муниципального образования, которые утверждают их уставы, а также решают иные вопросы их деятельности в порядке, установленном уставом этих учреждений.

3. Официальное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов определяется Советом и главой муниципального образования.

Статья 57. Бюджет муниципального образования

1. Муниципальное образование Пенкинское имеет собственный бюджет (бюджет муниципального образования).

2. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают сбалансированность бюджета муниципального образования и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

3. Порядок формирования, утверждения, исполнения бюджета муниципального образования и контроль за его исполнением осуществляются в соответствии с положением о бюджетном процессе, принимаемым Советом с соблюдением требований, установленных законодательством.

4. В бюджете муниципального образования отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, представленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Владимирской области, а также осуществляемые за счёт указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета.

5. Проект бюджета муниципального образования, решение об утверждении бюджета, годовой отчёт о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального образования и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

6. По проекту бюджета муниципального образования и проекту годового отчёта об его исполнении проводятся публичные слушания.

Статья 58. Доходы и расходы бюджета муниципального образования

1. К собственным доходам бюджета муниципального образования относятся:

1.1. Доходы от местных налогов и сборов в соответствии со статьёй 57 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

1.2. Доходы от региональных налогов и сборов в соответствии со статьёй 58 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

1.3. Доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со статьёй 59 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

1.4. Безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, предоставляемые в соответствии со статьёй 60 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, иные средства финансовой помощи из бюджетов других уровней, предоставляемые в соответствии со статьёй 62 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и другие безвозмездные перечисления.

1.5. Доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования.

1.6. Часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых решениями Совета и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов.

1.7. Штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления.

1.8. Добровольные пожертвования.

1.9. Иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области и решениями органов местного самоуправления муниципального образования.

1.10. Средства самообложения граждан в соответствии со статьей 56 Федерального закона 131-ФЗ.

2. В доходы бюджета муниципального образования зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления района отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Владимирской области, в соответствии со статьёй 63 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

3. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления ведут реестры расходных обязательств муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

4. Решениями Совета определяются сметы расходов Совета, администрации муниципального образования, других органов местного самоуправления, устанавливаются муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы бюджета муниципального образования на решение вопросов местного значения муниципального образования.

5. Глава муниципального образования самостоятельно, в пределах утвержденной сметы расходов устанавливает своими нормативными правовыми актами условия оплаты труда муниципальных служащих администрации, работников муниципальных предприятий и учреждений.

6. Руководители иных органов местного самоуправления муниципального образования самостоятельно, в пределах утверждённой сметы расходов устанавливают своими нормативными правовыми актами условия оплаты труда муниципальных служащих соответствующих органов местного самоуправления.

7. Осуществление расходов бюджета муниципального образования на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Владимирской области не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Статья 59. Средства самообложение граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан для решения конкретных вопросов местного значения муниципального образования.

Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30% из общего числа жителей муниципального образования и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на референдуме, проводимом в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области и статьёй 19 настоящего Устава.

Статья 60. Муниципальные заимствования

Порядок привлечения заёмных средств устанавливается решением Совета в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти.

Статья 61. Муниципальный заказ муниципального образования

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005г. № 94-ФЗ " О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

2. Муниципальный заказ оплачивается за счёт средств бюджета муниципального образования.

3. Муниципальный заказ на текущий год формируется в процессе формирования и исполнения бюджета и является его неотъемлемой частью. Порядок формирования, обеспечения, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, положением о муниципальном заказе, утверждаемом Советом.

Статья 62. Исполнение бюджета муниципального образования

1. Исполнение бюджета муниципального образования производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

ГЛАВА VI. ГАРАНТИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Статья 63. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления

Права граждан на осуществление местного самоуправления гарантированы правом на судебную защиту. Ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления, предусмотренных федеральными законами, законами Владимирской области и настоящим Уставом не допускается.

Статья 64. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования

Ответственность органов местного самоуправления, должностных и иных лиц органов местного самоуправления муниципального образования перед населением, государством, юридическими и физическими лицами наступает в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с другими федеральными законами.

Статья 65. Ответственность депутатов Совета, главы муниципального образования перед населением

1. Основания наступления ответственности депутатов Совета, главы муниципального образования перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством.

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов Совета, главу муниципального образования в соответствии с действующим законодательством.

Статья 66. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Владимирской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 67. Ответственность Совета перед государством

Ответственность Совета перед государством установлена Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 68. Ответственность главы муниципального образования перед государством

Ответственность главы муниципального образования перед государством установлена Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 69. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования

1. Совет осуществляет контроль за:

1.1. Соответствием деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления Уставу муниципального образования и принятым в соответствии с ним нормативными правовыми актами Совета.

1.2. Исполнением органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.

1.3. Исполнением бюджета муниципального образования, соблюдением установленного порядка его подготовки, рассмотрения и отчёта о его исполнении.

1.4. Выполнением программ и планов социально-экономического развития муниципального образования .

1.5. Соблюдением порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования .

1.6. Финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий и учреждений, их имуществом.

2. В соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета, контроль могут осуществлять также и иные органы местного самоуправления муниципального образования, и должностные лица местного самоуправления муниципального образования в соответствии с их компетенцией.

Статья 70. Социальные гарантии должностных лиц органов местного самоуправления

Лицам, замещавшим выборные должности местного самоуправления муниципального образования, после прекращения исполнения своих полномочий на постоянной основе, устанавливаются следующие социальные гарантии:

1) сохраняется денежное содержание, установленное на день прекращения полномочий, с учетом индексации в течение одного года в следующих случаях:

а) увольнения в связи с реорганизацией либо ликвидацией муниципального органа;

б) увольнения в связи с сокращением численности или штата работников;

в) невыдвижения, неизбрания или неназначения на должность после окончания срока полномочий;

г) удовлетворения заявления об отставке по собственному желанию, если они проработали в этой должности не менее одного года.

В случае трудоустройства лиц, замещавших данные муниципальные должности, и получения ими заработной платы ниже размеров, установленных на день прекращения полномочий, им производится доплата до уровня ранее установленного денежного содержания с учетом индексации.

2) дополнительное пенсионное обеспечение к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», осуществляется применительно к условиям пенсионного обеспечения муниципальных служащих.

Финансирование на социальные гарантии должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования предусматривается в бюджете муниципального образования отдельной строкой.

ГЛАВА VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 71. Вступление в силу настоящего Устава.

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Признать утратившим силу Устав муниципального образования Пенкинское, принятый решением Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское от 18 сентября 2008 года № 30 «О принятии Устава муниципального образования Пенкинское» с момента вступления в силу настоящего Устава.

Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования Пенкинское в новой редакции и участия граждан в его обсуждении

Со дня публикации правового акта о назначении публичных слушаний до дня проведения публичных слушаний предложения граждан принимаются в письменном виде комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний, по адресу: Камешковский район, д.Пенкино, ул.Набережная, д.6 в рабочие дни с понедельника по пятницу (с 8 часов 00 минут до 16 часов 00 минут, перерыв на обед с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут) или по электронной почте AdmPenkino@mail.ru. Во время проведения слушаний и в последующие дни такие предложения также в письменном виде принимаются комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний. Их приём прекращается за 10 дней до дня заседания Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское. Поступившие после этого дня предложения могут не учитываться. Вносимые гражданами письменные предложения должны быть изложены понятно, разборчиво, подписаны с полным указанием фамилии, имя, отчества, адреса. Поступившие предложения регистрируются в журнале учета предложений граждан в комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний, передаются председателю комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний.

Рассмотренные предложения могут быть учтены полностью, частично или отклонены. Ответы гражданам, внесшим предложения, не направляются.

Участие граждан в обсуждении проекта изменений в Устав муниципального образования Пенкинское во время публичных слушаний свободное и открытое. Устные выступления могут комментироваться членами комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний. К протоколу приобщаются лишь письменные предложения. Регламент слушаний определяется устно при их открытии.