

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации муниципального образования Пенкинское
Камешковского района Владимирской области

от 16.11.2011

№ 59

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования Пенкинское муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования Пенкинское муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста, главного бухгалтера администрации муниципального образования.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2012 года.

Глава муниципального образования Пенкинское

В.В. Исаев

Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования Пенкинское муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования Пенкинское муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - субсидия на иные цели, Порядок), разработан в соответствии с абзацами вторым, третьим пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии на иные цели предоставляются для возмещения расходов бюджетных и автономных учреждений, не связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг, включая расходы на:

- приобретение основных средств филиала для осуществления видов деятельности бюджетных или автономных учреждений, предусмотренных учредительными документами;

- осуществление работ по разработке проектно-сметной документации, проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, капитальному ремонту имущества, закрепленного за бюджетным или автономным учреждением на праве оперативного управления;

- реализацию мероприятий, предусмотренных муниципальными долгосрочными целевыми и (или) ведомственными целевыми программами;

- осуществление иных расходов, не относящихся к бюджетным инвестициям.

3. Условием предоставления субсидии на иные цели является заключение соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели между бюджетным или автономным учреждением и администрацией муниципального образования, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений (далее – соглашение, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

4. Субсидии автономному учреждению на иные цели, связанные с приобретением основных средств, осуществлением работ по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт, проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, капитальному ремонту имущества, закрепленного за автономным учреждением, предоставляются в рамках мероприятий, направленных на развитие

автономного учреждения, перечень которых определяет орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

5. Для определения объема субсидий на иные цели бюджетное или автономное учреждение направляет в срок до 15 августа текущего финансового года в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, заявку на очередной финансовый год и плановый период, содержащую финансово-экономическое обоснование размера субсидии на иные цели (далее - заявка).

Заявка должна содержать:

- расчеты и обоснования заявленного размера по направлениям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка;

- информацию о стоимости планируемых к приобретению бюджетным учреждением основных средств (с указанием технических характеристик), подтверждаемую прайс-листами (коммерческими предложениями) поставщиков;

- информацию о стоимости работ по разработке проектно-сметной документации, о стоимости работ по проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, о сроках и стоимости работ по капитальному ремонту имущества бюджетного учреждения, подтверждаемую предварительными сметами расходов;

- сведения о мероприятиях, направленных на развитие автономного учреждения.

6. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя рассматривает заявки бюджетных или автономных учреждений и в срок до 15 сентября текущего финансового года утверждает перечень получателей и объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период путем издания приказа.

Перечень получателей и объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период утверждается в пределах объемов бюджетных ассигнований на обеспечение расходных обязательств, предусмотренных органу, осуществляющий функции и полномочия учредителя, решением Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год.

7. Перечень получателей и объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период может быть изменен органом, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в очередном финансовом году в следующих случаях:

- увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год;

- выявления дополнительной потребности бюджетного или автономного учреждения в осуществлении расходов, предусмотренных пунктом 2 Порядка, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в решении Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год;

- выявления необходимости перераспределения субсидий на иные цели между получателями субсидий на иные цели в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год;

- внесения соответствующих изменений в мероприятия, направленные на развитие автономного учреждения;

- внесения изменений в долгосрочные целевые и (или) ведомственные целевые программы и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии на иные цели;

- невозможности осуществления учреждением расходов на иные цели в полном объеме.

8. Внесение изменений в перечень получателей и объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на основании заявки бюджетного или автономного учреждения, содержащей финансово-экономическое обоснование увеличения (уменьшения) размера субсидии на иные цели.

9. Субсидия на иные цели бюджетному и автономному учреждению перечисляется в установленном порядке на отдельный лицевой счет бюджетного учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области.

10. Контроль за целевым использованием субсидии на иные цели осуществляет орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

11. Бюджетные и автономные учреждения ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, отчет об использовании субсидии на иные цели по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Отчет об использовании субсидии на иные цели, связанные с реализацией мероприятий, предусмотренных муниципальными долгосрочными целевыми и (или) ведомственными целевыми программами, включается в состав отчетов об исполнении (о реализации) муниципальных долгосрочных целевых и (или) ведомственных целевых программ.

12. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии на иные цели, предоставленной бюджетным и автономным учреждениям, подлежат перечислению в бюджет муниципального образования в установленном действующим законодательством порядке.

Приложение
к Порядку
определения объема и условий предоставления
из бюджета муниципального образования Пенкинское
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям
субсидий на иные цели, не связанные с финансовым
обеспечением выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Отчет
об использовании субсидии на иные цели, не связанные с финансовым
обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

(наименование бюджетного или автономного учреждения)

за _____ 20__ года
(поквартально, нарастающим итогом с начала финансового года)

№ п/п	Направление расходования	КОСГУ	Годовой плановый объем работ (тыс.руб.)	Перечислено бюджетному или автономному учреждению на отчетную дату (тыс.руб.)	Объем выполненных работ (тыс.руб.)	Фактические расходы (тыс.руб.)	Отклонение	Причины отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8 = 5-7	9
1								
2								
3								
4								
5								
6								
	Итого							

Руководитель бюджетного (автономного) учреждения

Главный бухгалтер бюджетного (автономного) учреждения